ОТРАСЛЕВОЙ ОРГАН АДМИНИСТРАЦИИ
СЕРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

09.11.2020 №85
город Серов

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе в 2020 – 2021 учебном году

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями и дополнениями от 18.11.2013 № 1252, от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435), в соответствии с приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.10.2020г. №791-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020/20210 учебном году», планом работы отраслевого органа администрации Серовского городского округа Управление образования на 2019/202019 учебный год, в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе в 2020/2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе по 18 общеобразовательным предметам: география, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), история, обществознание, экономика, право, основы безопасности жизнедеятельности, физика, биология, литература, физическая культура, информатика, химия, математика, технология.
2. Организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе в 2020-2021 учебном году возложить на муниципальное казенное учреждение «Центр развития МОУ» (Фомина В.В.) и муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (Жданова О.Е.).
3. Установить сроки проведения муниципального этапа олимпиады с 10 ноября по 14 декабря 2020 года.
4. С учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020г. №16, а также постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 16 октября 2020г. №31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными

инфекциями и гриппом» установить местом проведения муниципального этапа олимпиады образовательное учреждение, к котором проходит обучение участник олимпиады. Рассадку обучающихся производить с соблюдением всех Санитарно-эпидемиологических требований, предъявляемых к образовательному процессу.

5. Назначить ответственными за информационный обмен с Региональным центром обработки информации (РЦОИ) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Воронцову К.В., методиста МКУ «Центр развития МОУ», Кравцову Е.Н., заместителя директора МАУ ДО «ЦДТ» (по согласованию);

6. Утвердить:

6.1. Состав оргкомитета по организации и проведению муниципального этапа олимпиады (приложение № 1);

6.2. Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе в 2020-2021 учебном году (приложение №2).

6.3. График муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе в 2020-2021 учебном году (приложение №3).

6.4. Состав экспертных комиссий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе в 2020-2021 учебном году (приложение №4).

6.5. Форму акта удаления участника с муниципального этапа олимпиады (приложение №5).

6.6. Единые инструкции для организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (приложение №6);

6.7. Единые инструкции для участников муниципального этапа олимпиады (приложение №7);

6.8. Утвердить квоту победителя и призёров муниципального этапа олимпиады не более 25 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, квоту победителей муниципального этапа олимпиады не более 1 одного человека по каждому общеобразовательному предмету (при этом, победителем, призером муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий).

7. Руководителям муниципальных образовательных учреждений издать приказ об организации и проведении муниципального этапа олимпиады на базе школы. Приказом по общеобразовательной организации назначить:

- ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;
- ответственного за внесение информации об участниках муниципального этапа и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады (РБДО);
- ответственного за получение, хранение и конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий;
- ответственного за доставку выполненных олимпиадных работ в места проведения процедуры оценивания жюри олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады и доставку проверенных олимпиадных работ в общеобразовательную организацию;
- организаторов в аудиториях, дежурных вне аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, выполнение Порядка и требований;

7.2. Обеспечить:

- информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке, требованиях, сроках, графике и местах проведения муниципального этапа олимпиады, с оформлением протоколов под роспись;

- размещение информации о Порядке, требованиях, сроках, графике и местах проведения муниципального этапа олимпиады, процедуре подачи и рассмотрения апелляций о несогласии участников муниципального этапа олимпиады с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами участия на сайтах общеобразовательных организаций, информационных стенда;

7.3. обеспечить финансирование работы муниципальной экспертной комиссии в части работы членов комиссии, работу учителей образовательных учреждений по подготовке участников, призёров и победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

8. Директору МАУ ДО «ЦДТ» О.Е.Ждановой обеспечить работу жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады в сроки, установленные Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Зацепину Е.В., заместителя начальника отраслевого органа администрации Серовского городского округа Управление образования.

Начальник
отраслевого органа администрации
Серовского городского округа
Управления образования

А.А.Колганов

Приложение №1
к приказу ООА СГО
Управление образования
от 09.11.2020г. №85

Состав
городского организационного комитета
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
Серовского городского округа в 2020-2021 учебном году.

1. Колганов А.А. – председатель оргкомитета, начальник отраслевого органа администрации Серовского городского округа Управление образования;

2. Воронцова К.В. – методист МКУ «Центр развития МОУ»;

3. Кравцова Е.Н. – заместитель директора МАУ ДО «Центр детского творчества» (по согласованию);

4. Озерская Т.А. – заместитель директора по УВР МАОУ СОШ № 22 (по согласованию);

5. Кудрявцева Н.В. - заместитель директора по УВР МАОУ СОШ №1 (по согласованию);

6. Архипова А.С. - заместитель директора по УВР МАОУ СОШ №14 (по согласованию);

7. Рзаева О.А. - заместитель директора по УВР МАОУ СОШ №20 (по согласованию);

8. Баусова А.С. - заместитель директора по УВР МАОУ СОШ №27 (по согласованию).

Приложение №2
к приказу ООА СГО
Управление образования
от 09.11.2020г. №85

Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Серовского городского округа в 2020-2021 учебном году.

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе, сроки проведения, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров.

1.2. Муниципальный этап олимпиады проводится в сроки, установленные Министерством Образования и молодежной политики Свердловской области.

1.3. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями и в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2. Участниками муниципального этапа олимпиады являются обучающиеся 7- 11 классов.

2.1 Участники школьного этапа олимпиады текущего года, набравшие необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе олимпиады, установленное организатором олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.2 Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года.

2.3 Муниципальный этап олимпиады проводится в общеобразовательных организациях города (по согласованию с руководителями учреждений) с 10.00 часов и в соответствии со временем, установленным требованиями региональных предметно - методических комиссий для каждого предмета и параллели.

3. Организатор муниципального этапа.

3.1 формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;

3.2 формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

3.3 обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

3.4 заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Серовского городского округа, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3.5 определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3.6 утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3.7 передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады; награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

4. **Оргкомитет муниципального этапа олимпиады.**

4.1 Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады на территории Серовского городского округа;

4.2 Определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

4.3 До начала муниципального этапа олимпиады принимает от регионального оргкомитета электронные носители с олимпиадными заданиями; обеспечивает хранение электронных носителей;

4.4 В день проведения предметной Олимпиады:

- следит за соблюдением требований, предъявляемых к организации и проведению предметной олимпиады;
- принимает от организаторов образовательных организаций выполненные олимпиадные работы;
- передает обезличенные олимпиадные работы членам предметного жюри для последующей проверки, составления протокола, определения победителей и призеров в соответствии с установленной организатором муниципального этапа олимпиады квотой;
- осуществляетраскодирование олимпиадных работ;
- принимает от членов жюри протоколы;

4.5 После получения результатов проверки работ муниципальным жюри, подводит предварительные итоги, организует просмотр олимпиадной работы, а в случае несогласия участника олимпиады с выставленными баллами принимает апелляцию.

4.6 Не позднее 10 дней со дня проведения олимпиады подводит окончательные итоги с последующим размещением утвержденных результатов, а так же протоколов жюри по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте МАУ ДО «Центр детского творчества».

4.7 Направляет для участия в региональном этапе олимпиады обучающихся, которые набрали установленное организатором регионального этапа необходимое для участия количество баллов по каждому общеобразовательному предмету.

4.8 Обеспечивает хранение муниципальных олимпиадных работ, в месте проведения предметной олимпиады до 31 мая с последующим их уничтожением.

5. **Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету.**

Жюри проверяет работы на следующий день после проведения олимпиады в МАУ ДО «Центр детского творчества» с 10.00. В день проверки члены комиссии должны быть освобождены от уроков в школе.

Жюри:

5.1 принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

5.2. оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

5.3. проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

5.4. осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий; представляет результаты олимпиады ее участникам;

5.5. рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;

5.6. определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа, при этом победителем, призером заключительного этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

5.7. представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

5.8. составляет и представляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

6. **Участники муниципального этапа:**

Во время проведения муниципального этапа олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения участником муниципального этапа олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, наблюдатели муниципального этапа олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника.

Участники муниципального этапа олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Все олимпиады проводятся в соответствии с графиком. Время начало олимпиад 10.00. Продолжительность олимпиады предметам разная. Продолжительность олимпиад указана в пояснительных записках и в самих заданиях (до 5 часов).

Приложение №3
к приказу ООА СГО
Управление образования
от 09.11.2020г. №85

График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе в 2020-2021 учебном году.

№	Предмет	Даты проведения	Состав участников (классы)
1	Обществознание	10 ноября 2020 года	7,8,9,10,11
2	Математика	11 ноября 2020 года	7,8,9,10,11
3	География	12 ноября 2020 года	7,8,9,10-11
4	Литература	16 ноября 2020 года	7,8,9,10,11
5	Информатика	17 ноября 2020 года	7-8,9-11
6	Немецкий язык	18 ноября 2020 года	7-8,9-11
7	Основы безопасности жизнедеятельности	20.11.20 — 21.11.20 (по отдельному графику)	7-8,9,10-11
8	Право	23 ноября 2020 года	8-9,10,11
9	Биология	24 ноября 2020 года	7,8,9,10,11
10	Русский язык	25 ноября 2020 года	7,8,9,10,11
11	Французский язык	26 ноября 2020 года	7-8, 9-11
12	Физическая культура	27.11.20 -28.11.20 (по отдельному графику)	7-8, 9-11 (практика: юноши, девушки)
13	Технология	03.12.20-04.12.20	7,8-9,10-11 (юноши, девушки)
14	Экономика	07декабря 2020 года	7-8,9,10-11
15	История	08 декабря 2020 года	7,8,9,10,11
16	Химия	09 декабря 2020 года	8, 9,10,11
17	Физика	11 декабря 2020 года	7,8,9,10,11
18	Английский язык	14 декабря 2020 года	7-8, 9-11

Приложение № 4
к приказу ООА СГО
Управление образования
от 09.11.2020г. №85

СОСТАВ
экспертных комиссий муниципального тура
всероссийской олимпиады школьников Серовского городского округа
в 2020-2021 учебном году.

Дата проведения	Предмет	Состав экспертной комиссии
10.11.2020г.	Обществознание	**Председатель экспертной комиссии:** Исакова Л.В.- МАОУ СОШ №15 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Степанова О.В. – МАОУ СОШ №13 2. Желтых И. Н.– МАОУ СОШ №1 3. Досманова Т.С.- МАОУ СОШ №22 4. Медведева О.В. МАОУ СОШ №14 5. Коврижных И.В.- МАОУ СОШ №27 6. Кривова И.Н. – МАОУ СОШ № 20 7. Колганова В.М. –МКОУ СОШ п.Красноярка 8. Марфицина Т.В.- МБОУ СОШ №23 9. Рагозина А.Ю. - МБОУ СОШ № 19 10. Лыжина А.А. – МБОУ СОШ №26 11. Воронкова А.А. – МАОУ СОШ № 20 12. Мазунина Ю.В. –ГБОУ СПО СО СПТ КШИ (по согласованию) 13. Шишкина С.В. – МАОУ СОШ № 27
11.11.2020г.	Математика	**Председатель экспертной комиссии:** Вивтоненко И.Л. – МАОУ СОШ №1 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Цуркан Т.Н. – МАОУ СОШ №27 2. Шевченко Ю.Ю. – МАОУ СОШ №1 3. Бахтигозина Л.Н. – МБОУ СОШ №19 4. Андрианова О.В. – МАОУ СОШ №20 5. Валиуллина Е.А. – МАОУ СОШ №27 6. Перминова С.В. – МАОУ СОШ №22 7. Шутова Н.М. – МАОУ СОШ №13 8. Кузина Е.А. – МАОУ СОШ №14 9. Бакирова Л.Д. – МБОУ СОШ №11 10. Мызникова Н.М. – МАОУ СОШ №15 11. Шишкова Л.Ф. – МАОУ СОШ №22 12. Чернышов К.В. – МБОУ СОШ №23
12.11.2020г	География	**Председатель экспертной комиссии:** Пулянина Л.П.- МАОУ СОШ №20 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Каймакова С.В. - МАОУ СОШ №14 2. Чушкова И.Р.- МАОУ СОШ №27 3. Коник А.А. - МАОУ СОШ №13 4. Киш И.А. – МАОУ СОШ №20 5. Фомичёва Т.Н. - МАОУ СОШ №1 6. Козина А.С.-МАОУ СОШ № 15 7. Галкина И.В. – МБОУ ООШ №9 8. Юрпалова А.С. – МБОУ СОШ №19
16.11.2020г.	Литература	**Председатель экспертной комиссии:** Коновалова Е.Н. - МАОУ СОШ №20 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Миштугина В.Я.- МБОУ СОШ №19

		2. Барановская Л.Г.- МАОУ СОШ №14 3. Черезова Л.Я. – МАОУ СОШ №27 4. Фомина И.Л - МАОУ СОШ №13 5. Пантелеева Н.Б.- МАОУ СОШ №20 6. Лоскутова А.В. – МАОУ СОШ №22 7. Антипина Н.В. – МБОУ ООШ №26 8. Волжанина В.И. – МАОУ СОШ №14 9. Асхадуллина А.А. - МАОУ СОШ №22 10. Баранова Н.В. – МАОУ СОШ №1 11. Давлетшина Н.В. – МАОУ СОШ №15
18.11.2020г.	Немецкий язык	**Председатель экспертной комиссии:** Черкасова М.А.- МАОУ СОШ №27 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Полякова А. А.- МАОУ СОШ №20 2. Кондрашина Е.Ю.– МАОУ СОШ №14
20-21 11.2020г.	Основы безопасности жизнедеятельности	**Председатель экспертной комиссии:** Макарова И.С.- МАОУ СОШ №1 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1.Мызников А.С.- МАОУ СОШ №22 2.Кропотин Н.Г.- МКОУ ООШ с.Филькино 3.Останина Т.В. – МАОУ СОШ №27 4.Чернышов К.В.- МБОУ СОШ №23 5. Турецкий Т.А. – МАУО СОШ №13 6. Чудновская Т.В. – МАОУ СОШ №14
23.11.2020г.	Право	**Председатель экспертной комиссии:** Шишкина С.В. – МАОУ СОШ № 27 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Воронкова А.А. – МАОУ СОШ № 20 2. Дежина Е.А.- МБОУ СОШ №21 3. Воронина Ю.А.-МАОУ СОШ №15 4. Мазунина Ю.В. – ГБОУ СПО СО СПТ КШИ (по согласованию) 5. Досманова Т.С.- МАОУ СОШ №22
24.11.2020г..	Биология	**Председатель экспертной комиссии:** Ямалютдинова Р.Р.- МАОУ СОШ №20 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Колбасова В.П.- МАОУ СОШ №20 2. Журавлева Л.Д. – МАОУ СОШ №1 3. Рябинова Т.В.- МАОУ СОШ №27 4. Кабакова Ю.А. – МБОУ ООШ №26 5. Пономарева Е.В – МАОУ СОШ №14 6. Гурина Е.В. - ГБОУ СПО СО СПТ КШИ (по согласованию) 7. Науменкова Е.В. – МАОУ СОШ №22 8. Сотникова Л.Ф. – МБОУ СОШ №21 9. Галкина И.В. – МБОУ ООШ №9
25.11.2020г.	Русский язык	**Председатель экспертной комиссии:** Коновалова Е.Н. – МАОУ СОШ №20 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Желтышева А.В. - МАОУ СОШ №1 2. Жукова Ю.В. – МБОУ ООШ №26 3. Фомина И.Л.- МАОУ СОШ №13 4. Дряблова О.С.- МАОУ СОШ №14 5. Дудина А.Р.- МАОУ СОШ №22 6. Махова М.В. - МАОУ СОШ №22 7. Миштугина В.Я.- МБОУ СОШ №19 8. Волжанина В.И. – МАОУ СОШ №14

		9. Свистунова В.Ю.- МАОУ СОШ №27 10. Ступак Е.Ю.- МАОУ СОШ №27 11. Ганеева Е.Л. – МАОУ СОШ №15 12. Саламатова Н.Н. – МБОУ ООШ №9
26.11.2020г.	Французский язык	**Председатель экспертной комиссии:** Липенко С.В.- МАОУ СОШ №20 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Чулкова Л.В. – МАОУ СОШ №22 2. Зарубина Е.В. – МАОУ СОШ №15
27-28. 11.2020г.	Физическая культура	**Председатель экспертной комиссии:** Скачкова Н.В. -МАОУ СОШ № 1 «Полифорум» **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Тимко И.Н. - МАОУ СОШ № 15 2. Кошкина У.Л. – МАОУ СОШ №14 3. Логинова Е.Н. – МАОУ СОШ №22 4. Благодир О.М. – МАОУ СОШ №27
03.-04. 12.2020г.	Технология	**Председатель экспертной комиссии:** Заброда Л.Н.- МАОУ СОШ №1 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Мазуркевич А.Г.- МАОУ СОШ №1 2. Кольцов С.И. – МБОУ ООШ №26 3. Удинцева Т.В. – МАОУ СОШ №20 4. Колосова Н.Б. – МАОУ СОШ №22 5. Токарева Н.А.- МАОУ СОШ №27
07.12.2020г.	Экономика	**Председатель экспертной комиссии:** Исакова Л.В. - МАОУ СОШ №15 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Рагозина А.Ю. - МБОУ СОШ № 19 2. Марфицына Т.В. - МБОУ СОШ №23 3. Дежина Е.А. - МБОУ СОШ №21 4. Лыжина А.А. - МБОУ ООШ №26 5. Коврижных И.В.- МАОУ СОШ №27 6. Желтых И. Н.– МАОУ СОШ №1
08.12.2020г.	История	**Председатель экспертной комиссии:** Исакова Л.В.- МАОУ СОШ №15 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Кривова И.Н. – МАОУ СОШ №20 2. Чернышёва Е.Г.- МАОУ СОШ №1 3. Колганова В.М. –МКОУ СОШ п.Красноярка 4. Быстрецкий А.М.-МБОУ СОШ № 11 5. Медведева О.В. – МАОУ СОШ №14 6. Естюнина Л.В. – МАОУ СОШ №22 7. Степанова О.В. – МАОУ СОШ №13 8. Воронина Ю.А.- МАОУ СОШ №15 9. Мордвинова И.А. - МАОУ СОШ №27
09.12.2020г.	Химия	**Председатель экспертной комиссии:** Змеева Л.А.- МАОУ СОШ №1 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Котова Н.С.- МАОУ СОШ №15 2. Колмыкова Н.А.- МАОУ СОШ №27 3. Колбасова В.П. – МАОУ СОШ №20 4. Мостюгина В.Л.- МАОУ СОШ №22 5. Зиннатуллина М.П. – МАОУ СОШ №14 6. Гурина Е.В. - ГБОУ СПО СО СПТ КШИ (по согласованию)
11.12.2020г.	Физика	**Председатель экспертной комиссии:** Зинченко И.Г.- МАОУ СОШ№14

		Ответственные учителя за проверку работ: 1. Холяпина Е.В.- МАОУ СОШ №22 2. Палехова Е.В.- МБОУ СОШ №19 3. Константинова И.А.- МАОУ СОШ №1 4. Фирсова Н.А. – МАОУ СОШ №27 5. Валенцева Т.А. – МАОУ СОШ №20 6. Байч Е.Ю.- МАОУ СОШ №15
14.12.2020г.	Английский язык	**Председатель экспертной комиссии:** Шабышева О.В. – МАОУ СОШ №1 **Ответственные учителя за проверку работ:** 1. Трясина Е.И. – МБОУ СОШ №26 2. Волчкова В.В. - МАОУ СОШ №13 3. Барышева Д.В. – МАОУ СОШ №13 4. Сафронова О.Г. - МАОУ СОШ №1 5. Лисицына Т.Л. - МАОУ СОШ №27 6. Ершова М.М. – МАОУ СОШ №14 7. Смирнова Н.А. – МКОУ СОШ п.Красноярка 8. Иващенок Е.В. – МАОУ СОШ №20 9. Журавлева О.А. – МАОУ СОШ №20 10. Тантана Е.Н. – МБОУ СОШ №19 11. Морозова Д.В. – МАОУ СОШ №15 12. Елеуф Д.Р. – МАОУ СОШ №14 13. Субботина Т.С. – МБОУ ООШ с.Филькино 14. Новикова Е.Г. – МАОУ СОШ №22 15. Щелчкова Ф.С. – МАОУ СОШ №22

Приложение №5
к приказу ООА СГО
Управление образования
от 09.11.2020г. №85

Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных участника олимпиады школьников

Я,_____

_____,

(*фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя*)

даю согласие в отношении

_____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____

(школа, класс)

на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, образовательное учреждение, класс, необходимых отраслевому органу администрации Серовского городского округа Управление образования для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников, а также в целях реализации мер государственной поддержки талантливых детей.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных несовершеннолетнего ребенка, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте МАУ ДО «Центр детского творчества», осуществляющего организацию и проведение муниципального тура всероссийской олимпиады школьников, следующие сведения, составляющие персональные данные несовершеннолетнего ребенка: фамилию, имя, отчество, место учёбы, класс, результат участия в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных несовершеннолетнего ребенка в ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования» (г.Екатеринбург), ООА СГО Управление образования (г.Серов), а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийских олимпиад, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а).

Согласен на публикацию олимпиадной работы несовершеннолетнего ребенка на официальном сайте организатора олимпиады в сети «Интернет».

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

_____ /_____/

«___» _____ 20___г.

Приложение №6
к приказу ООА СГО
Управление образования
от 09.11.2020г. №85

АКТ
об удалении участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Ф.И.О. участника _____

_____

2. Образовательное учреждение_____
3. Класс_____
4. Время удаления_____
5. Причина удаления участника _____

_____
_____
_____
_____
_____

Ответственный организатор в аудитории_____(_____)
подпись *Ф.И.О.*

Председатель экспертной комиссии_____(_____)
подпись *Ф.И.О.*

Дата составления акта
«__»_____2020г.

Приложение №7
к приказу ООА СГО
Управление образования
от 09.11.2020г. №85

Инструкция для Организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Серовском городском округе в 2020-2021 уч.г.

Организатором в аудитории муниципального этапа олимпиады является педагогический работник общеобразовательной организации, назначенный приказом руководителя общеобразовательной организации - места проведения муниципального этапа олимпиады, не являющийся педагогом по данному предмету, ознакомленный с Порядком и требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с датой, утвержденной приказом ООА СГО Управление образования.

До начала муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету необходимо подготовить рабочие места для участников в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий.

Каждому участнику до начала муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету должен быть присвоен личный шифр, который используется для идентификации олимпиадной работы после окончания ее проверки. Шифр выдается участнику при регистрации. Шифр берется из базы РБДО. Использовать в оформлении работы фамилию, имя, отчество обучающегося либо иную информацию, которая может быть средством идентификации личности участника, запрещается. **Выполнение работы обучающимся под чужим шифром запрещается.**

Для каждого участника необходимо подготовить регистрационный лист, на котором напечатаны фамилия, имя, отчество участника, класс, шифр.

Рекомендуется заранее подготовить схему размещения участников в кабинете, по одному человеку за парту (стол).

Во время проведения муниципального этапа олимпиады в каждой аудитории должен присутствовать организатор (при возможности - два). В случае необходимости временно покинуть аудиторию, следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (согласно приказу руководителя общеобразовательной организации) необходимо до начала проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету:

– с использованием технического оборудования - проверить его работоспособность и исправность;

– подготовить для участников черновики - листы

– провести инструктаж по процедуре проведения муниципального этапа олимпиады для организаторов в аудитории.

Организатор в аудитории обязан:

– произвести рассадку участников по одному человеку за парту (стол), при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, мобильные

устройства в выключенном состоянии и т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа в аудиторию;

– перед началом выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету зачитать инструкцию для участников, **проинформировать участников о:**

- времени выполнения олимпиадной работы;
- правилах оформления титульного листа олимпиадной работы;
- порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию во время проведения муниципального этапа олимпиады, перечень которых определен в требованиях;
- порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- причинах, порядке, последствиях удаления участника муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
- времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

– Выдать каждому участнику текст олимпиадной работы, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания;

– объявить о начале муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиадной работы (время, затраченное на инструктаж, оформление титульного листа олимпиадной работы, не включается в продолжительность выполнения заданий);

– следить за порядком в аудитории;

– за 30 минут до окончания – напомнить о времени окончания;

– осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

– составить акт об удалении участника;

– обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);

– проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;

– передать работы участников ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады.

Организатору в аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету **запрещается:**

– покидать аудиторию без уважительной причины;

– использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу), во время проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету **обязан:**

– занять указанное ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады место дежурства;

– осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

– следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, **запрещается:**

– покидать место дежурства без уважительной причины;

– использовать во время проведения муниципального этапа олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

Приложение №8
к приказу ООА СГО
Управление образования
от 09.11.2020г. №85

Инструкция для участников, зачитываемая организатором в аудитории перед началом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в Серовском городском округе в 2020/2021 учебном году

Текст **зачитывается** организатором в аудитории перед началом выполнения участниками олимпиадных заданий по общеобразовательному предмету.

Организатору необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня, _____ (дата), в городе Серове проходит муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по _____ (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения муниципального этапа олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по _____ (общеобразовательному предмету), утвержденные Организатором муниципального этапа олимпиады.

При выполнении олимпиадных заданий вы должны следовать указаниям организаторов муниципального этапа олимпиады.

В период проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету **запрещается:**

– иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;

– выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;

– пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);

– разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по _____(назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

В этом случае Порядком проведения олимпиады **не предусмотрена подача апелляции о нарушении Порядка проведения олимпиады.**

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. **Черновики не проверяются и не оцениваются жюри.**

Олимпиадная работа выполняется по заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями _____ (указать требования к выполнению - тип задания, способы выполнения и пр.)

Результаты выполнения олимпиадных работ будут объявлены_____ (указать время, место).

В случае **несогласия с выставленными баллами** вы можете в течение 1 рабочего дня после оглашения результатов подать апелляцию (письменное заявление) на имя председателя жюри муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету с указанием причин.

Апелляция подается в каб. _____ (указать место, время). По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выполнения работы у вас есть _____ минут. За 30 минут для окончания времени я сообщу вам об этом.

Прошу оформить титульный лист олимпиадной работы: указать шифр участника в отведенном для этого месте.

Проверьте, чтобы на вашей работе был указан шифр участника. Без него ваша работа не будет проверена.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадных заданий, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

Начало выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

** Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включается.*

Вы можете приступать к выполнению олимпиадных заданий.

Желаем удачи!

** За 30 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:*

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 30 минут.
- Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

** За 5 минут до окончания выполнения* олимпиадных заданий *необходимо объявить:*

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 5 минут.
- Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

По окончании выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- Выполнение олимпиадных заданий окончено. Мы пройдем и соберем выполненные олимпиадные работы и олимпиадные задания.

Организаторы осуществляют сбор олимпиадных материалов с рабочих мест участников в организованном порядке (олимпиадные задания, олимпиадные работы, черновики).